|  |
| --- |
| **ÖĞRENCİ BİLGİLERİ**  |
| ADI SOYADI |  |
| NUMARASI |  |
| PROGRAMI | [ ]  Yüksek Lisans [ ]  Doktora |
| ANABİLİM DALI |  |
| DANIŞMANI |  |
| (Varsa) İKİNCİ DANIŞMANI |  |
| TEZ BAŞLIĞI  |  |
| TEZ SAVUNMA SINAV TARİHİ |  |
|  Danışmanı olduğum yukarıda bilgileri bulunan öğrencinin ciltlenmiş tezi tarafımdan incelenmiştir. Tez savunma jürisinin gerekli gördüğü düzeltmelerin yapıldığını ve tezin Dicle Üniversitesi ………………………………………… Enstitüsü tez yazım kurallarına uygun olduğunu onaylarım.  Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim. **DANIŞMAN** **İMZA/TARİH** |
| **EKLER (BU BÖLÜM ENSTİTÜ GÖREVLİSİ TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR)**1- Koruma Kapaklı (Zarflı) CD (3 adet) ( )2-Tez Veri Girişi ve Yayımlama İzin Formu (3 adet) ( )3- Ciltlenmiş Tez (Arkalı önlü basılmış halde 2 adet) ( )4- Tezin sadece özet ve abstract’ının PDF formatında sobe@dicle.edu.tr adresine mail atılması ( ) |
| KAYDI ALAN ENSTİTÜ GÖREVLİSİ  **Adı, Soyadı** **İMZA/TARİH** |  **ÖĞRENCİ** **İMZA/TARİH** |