|  |
| --- |
|  |
| **Üst Yönetim** | **Daire Başkanı** | **Şube Müdürü** | **İdari Personel Yazışma Birimi** |
| Birimlerden üst yazı ile gelen ilgili personele ilişkin uygunluk yazısı Personel Daire Başkanlığımıza gelir. . |  | Onaylanan hizmet sözleşmesi üst yazı ile birimlere dağıtılır.Sözleşmesi feshedilen personelin ücretsiz izin dönüşü sözleşmesi yenilenerek Rektörlük makamı tarafından onaylanır.İlgili birimesevk edilir. | Birimden gelen yazıya istinaden ilginin durumu değerlendirilir.Ücretsiz izine ayrılma.Ücretsiz İzin dönüşü göreve başlama.Doğum ve askerlik sebebiyle ücretsiz izne ayrılan personelin hakkı saklı tutularak hizmet sözleşmesi feshedilip ilgili birimlere dağıtım yapılır. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI****İDARİ YAZIŞMA BİRİMİ****SÖZLEŞMELİ PERSONEL ÜCRETSİZ İZİN İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI** | **Doküman Kodu** | PDB-İA-030 |
| **Yürürlük Tarihi** | 24.08.2022 |
| **Revizyon Tarihi/No** | 00/00 |