|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Üniversite 2021 logo png | **DİCLE ÜNİVERSİTESİ****Teminat Mektupları İade İşlemi****İş Akış Şeması** | **Doküman Kodu: SDB-İA-61** |
| **Yürürlük Tarihi: 05.10.2022** |
| **Revizyon Tarihi/No: 00** |

Muhafaza süreci biten ya da iadesi gereken teminat

mektuplarının iadesinin ilgili harcama birimi tarafından yazılı olarak talep edilmesi.

Harcama birimlerince teminat mektuplarının

iadesine ilişkin yazı ve eki belgeler Başkanlığımıza gönderilir.

Yazı ve eki belgeler ilgili personele sevk edilir.

İlgili yazı eki belgeler görevli personel tarafından kontrol edilir.

Hayır

Tam mı?

Evet



Bütünleşik Kamu Mali Yönetimi Bilişim Sistemine (BKMYS) giriş yapılarak Muhasebe İşlem Fişi düzenlenir.

Sisteme girilen evrak Muhasebe Yetkilisinin kontrolü ve onayı için gönderilir.

Hayır

Uygun mu?

Evet



Teminat mektubu ilgili harcama

birimine/bankaya/ilgilisine yazı ile iade edilir.

Evrakların dosyalanması

İşlem Sonu