



T.C.
DİCLE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı



Sayı : E-19535642-602.04.01-546639
Konu : 2025/2029 Stratejik Planı Genelge-1

15/08/2023

Tüm Birimler

GENELGE -1

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesi ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'e göre hazırlanan stratejik planlar kamu idarelerinin kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi, kaynak tahsisini belirlenen amaç, hedef ve öncelikleri doğrultusunda yapabilmeleri açısından önem arz etmektedir. Üniversitemizin gelecek tasarımı olan stratejik planlama ile kaynaklarımız ekonomik, verimli ve etkili kullanılarak, faaliyetlerimiz zamanında, istenilen düzey ve kalitede sunulabilecektir. Bu nedenle stratejik planlama, yasal zorunluluk olmasının yanında yönetim anlayışımızın temel unsuru olarak kabul edilmiştir. Üniversitemizin 2010/2014 yıllarını kapsayan birinci stratejik plan, 2015/2019 yıllarını kapsayan ikinci stratejik plan ve 2020/2024 dönemi üçüncü stratejik plan deneyimleri sonrası 2025/2029 dönemi dördüncü stratejik plan çalışmasına başlanmıştır.

Stratejik Plan hazırlık çalışmaları üç temel aşamadan oluşmaktadır;

- Planın sahiplenilmesi,
- Planlama sürecinin organizasyonu (Genelge -2 ile duyurulacaktır.)
- Hazırlık programının oluşturulması (Genelge -2 ile duyurulacaktır.)

Orta vadeli amaçlarımızı, temel ilke ve politikalarımızı, hedef ve önceliklerimizi, performans göstergelerimizi, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarımızı içerecek olan ve Üniversitemize kaynakların rasyonel ve verimli kullanımı, geleceğin sistematik ve disiplinli planlanması ve uygulanması, birimler arası işbirliğinin geliştirilmesi, yetki ve sorumlulukların netleşmesi, zaman ve kaynak israfının önlenmesi, rekabetçi yapılanmanın kazanılması ve sonuçta kurumsallaşmanın sağlanması ve başarının artması gibi yararlar sağlaması beklenen Dicle Üniversitesi 2025/2029 dönemi Stratejik Planı'nın hazırlanmasına yönelik süreç, aşağıda belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde yürütülecektir.

1- Üniversitemizin 2025/2029 dönemi Stratejik Planı hazırlık çalışmaları;

-10/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na,

-22 Nisan 2021 tarih ve 31462 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'e,

-Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından 2021 yılında yayımlanan Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi'ne,

-Stratejik planlamaya ilişkin tebliğlere uygun olarak yürütülecektir.

2- 2025/2029 dönemi Stratejik Planımız; Kamu idarelerinin stratejik planları; kalkınma planı ve Cumhurbaşkanlığı programı ile faaliyet alanlarıyla ilgili diğer ulusal, bölgesel, sektörel ve tematik plan, program ve stratejilerle uyumlu bir şekilde hazırlanır ve uygulanır.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : *BSMCRPHB72* Pin Kodu :89452

Belge Takip Adresi :

<https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5539&eD=BSMCRPHB72&eS=546639>

Adres:Dicle Üniversitesi Rektörlüğü, 21280-Diyarbakır

Telefon:+90 412 241 10 00 Faks:+90 412 248 82 16

e-Posta:gensek@dicle.edu.tr Elektronik Ağ:http://www.dicle.edu.tr

Kep Adresi: dicleuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Aylin Üzel

Unvanı: Mali Hizmetler Uzmanı



Tel No: 5169

Kamu idareleri, stratejik planlarını hazırlarken orta vadeli programda yer alan amaçlar, politikalar ve makro büyüklükleri, orta vadeli malî planda belirlenen ödenek teklif tavanları ile bütçelerinde sorumlu oldukları program ve alt programları dikkate alır.

Kamu idareleri stratejik planını, faaliyet alanlarıyla ilgili diğer kamu idareleriyle uyum, işbirliği ve eşgüdüm içerisinde hazırlar.

3- Sürecin başarısı, her şeyden önce stratejik yönetim anlayışının üst yönetim fonksiyonu olması nedeniyle, başta Üniversite üst düzey yönetimi olmak üzere her kademede bulunan personel tarafından sahiplenilmesine bağlıdır. Bu nedenle Üniversite üst yönetimi ve birim yöneticileri, stratejik planlama çalışmalarını benimsediğini ve desteklediğini personeli ile paylaşmalı ve sahiplenmeyi sağlamalıdır.

4- Stratejik plan katılımcı bir planlama yaklaşımı olduğundan, planın geniş bir katılım yelpazesıyla hazırlanması esastır.

5- Bu kapsamda stratejik plan hazırlıklarında; Üniversite çalışanlarının, hizmetlerden yararlananların, Üniversite faaliyet alanı ve hizmetleri ile ilgili sivil toplum kuruluşlarının, ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile ilgili diğer paydaşların katılımları sağlanacak ve katkıları alınacaktır.

6- 2025/2029 dönemi Stratejik Planımızı hazırlama çalışmaları Rektörün sahiplenmesi ve yönlendirmesiyle desteklenecek olup çalışmaların takibi bizzat Rektör tarafından gerçekleştirilecektir.

7- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü iş birliği ile yürütülecek olan çalışmaları üst düzeyde yönlendirmek üzere Rektör Prof. Dr. Mehmet KARAKOÇ başkanlığında, Üniversitemiz Yönetim Kurulu üyeleri ve Genel Sekreteri ile diğer temsilcilerden oluşan Strateji Geliştirme Kurulu (EK-1) görevlendirilmiştir.

8- Stratejik Planlama Ekibi, Stratejik plan Hazırlık Programı'nı oluşturmak, stratejik planlama sürecini Hazırlık Programı'na uygun olarak yürütmek, gerekli faaliyetleri koordine etmek ve Strateji Geliştirme Kurulunun uygun görüşüne ve Rektörün onayına sunulacak belgeleri hazırlamak üzere oluşturulacaktır. Ekipte harcama birimlerinin aktif biçimde temsil edilmesi sağlanacak olup üyelerin isimleri ikinci bir Genelge ile tüm birimlerimize duyurulacaktır.

Bu kapsamda Üniversitemizin 2025/2029 dönemi stratejik planlama sürecinde yer alacak olan kişi, kurul, ekip ve birimlerin görev ve sorumlulukları şunlardır:

Üst Yönetici(Rektör): Üniversitenin stratejik planının hazırlanması, uygulanması ve izlenmesinden, stratejik plan çalışmalarını her aşamada destekleyecek, ihtiyaç duyulduğu hallerde çalışmalara yön verecek, en üst seviyede karar alınması gereken tartışmalı hususları karara bağlayacaktır.

Strateji Geliştirme Kurulu (SGK): Rektörün başkanlığında, Üniversite Yönetim Kurulu üyeleri, Genel Sekreter ile Rektör tarafından görevlendirilen kişilerden oluşan ve stratejik plan çalışmalarını yönlendirmek, çalışmalara harcama birimlerinin aktif katılımını sağlamakla sorumlu olan Strateji Geliştirme Kurulu 10/08/2023 tarih ve 544552 sayılı rektörlük makamı oluru ile görevlendirilmiştir. Üniversite Stratejik Planlama Ekibini ve söz konusu ekip tarafından hazırlanacak olan Hazırlık Programı'nı onaylayacak, alternatif misyon ve vizyon ile temel değerler taslaklarından yararlanarak misyon, vizyon ve temel değerleri, farklılaşma stratejisini, taslak amaçlar ile hedef kartlarını değerlendirerek nihai hale getirecek, sürece ilişkin tartışmalı hususları karara bağlayacak, Üniversite Stratejik Planlama Ekibi tarafından hazırlanacak olan Üniversite stratejik planı taslağına son şeklini vererek Rektörün onayına sunacak, stratejik plan izleme ve değerlendirme sonuçlarının hazırlanmasını müteakip izleme ve değerlendirme toplantıları yapacaktır.

Stratejik Planlama Ekibi: Rektör Yardımcısı başkanlığında, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü koordinasyonunda, harcama birimlerinin temsilcileri ile Hazırlık Programı'nı oluşturmak, stratejik planlama sürecini Hazırlık Programı'na uygun olarak yürütmek, gerekli faaliyetleri koordine etmek, Strateji Geliştirme Kurulunun uygun görüşüne ve Rektörün onayına sunulacak belgeleri hazırlamak, hazırlayacağı Üniversite stratejik planı taslağını Strateji Geliştirme Kuruluna sunmakla sorumlu olan Strateji Planlama Ekibi; hazırlık sürecindeki eğitim vb. ihtiyaçları tespit edecek, durum analizi çalışmalarını gerekirse alt çalışma grupları oluşturarak paydaşların katkısını da alarak yürütecek, analiz sonuçlarını değerlendirecek, misyon ve vizyon ile temel değerlere yönelik alternatif çalışmaları hazırlayacak, farklılaşma stratejisi ile ilgili olarak gerekli

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : *BSMCRPHB72* Pin Kodu : 89452

Belge Takip Adresi :

<https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5539&eD=BSMCRPHB72&eS=546639>

Adres:Dicle Üniversitesi Rektörlüğü, 21280-Diyarbakır
Telefon:+90 412 241 10 00 Faks:+90 412 248 82 16
e-Posta:gensek@dicle.edu.tr Elektronik Ağ:http://www.dicle.edu.tr
Kep Adresi: dicleuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Aylin Üzel
Unvanı: Mali Hizmetler Uzmanı



Tel No: 5169

durumlarda ayrıntılı çalışmalarını yürüterek Strateji Geliştirme Kuruluna sunacak, taslak amaçlar ile hedefleri harcama birimleriyle işbirliği içerisinde belirleyecek, taslak amaçlar ile hedef kartlarını Strateji Geliştirme Kurulunun değerlendirmesine sunulmak üzere nihai hale getirecektir. Stratejik Planlama Ekibinin amaca uygun bir yapıda kurulması, çalışmaların başarısı için kritik öneme sahiptir. Stratejik Planlama Ekibi oluşturulurken üyelerin bireysel özelliklerinin yanı sıra oluşturulacak grubun niteliği de göz önünde bulundurulacaktır.

Stratejik Planlama Ekibi üyesi;

- Görev yaptığı birimi temsil edebilmeli
- Çalışmalara katkıda bulunacak bilgi, birikim ve tecrübeye sahip olması
- Uyumlu çalışabilmeli
- Stratejik planlama çalışmalarına yeterli zamanı ayırabilmelidir.

Stratejik Planlama Ekibinde;

- Ana hizmet birimleri ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı yeterince temsil edilmeli
- Farklı uzmanlık alanlarına sahip kişiler yer almalı
- Akademik ve idari personel sayısı arasında denge sağlanmalı
- Çalışma süresince üyelerin devamlılığı temin edilmelidir.

Stratejik Planlama Ekibi tarafından hazırlanacak olan ve içerisinde stratejik planlama sürecinin aşamaları, gerçekleştirilecek faaliyetlerin tamamlanacağı tarihleri gösteren zaman çizelgesinin de yer alacağı Hazırlık Programı, yayımlanacak olan ikinci Genelge ile birlikte tüm birimlerimize duyurulacaktır.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı (SGDB) ve Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü:

Stratejik plan çalışmalarını koordine etme görevi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından yerine getirilecektir. Stratejik planlama çalışmalarında; Stratejik Plan Genelgesi'nin (Genelge-1) hazırlanarak Rektörün onayına sunulması, Üniversite Stratejik Planlama Ekibi tarafından oluşturulacak olan Hazırlık Programı'nın Strateji Geliştirme Kurulunun onayına sunulması, onaylanan Hazırlık Programı'nın web sayfasında yayımlanması ve Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmesi, Hazırlık Programını içeren genelgenin (Genelge-2) hazırlanarak Rektörün onayına sunulması, onaylanan genelgenin web sayfasında yayımlanması, durum analizi çalışmalarının raporlanması, alternatif misyon ve vizyon ile temel değerler taslaklarının Strateji Geliştirme Kurulunun uygun görüşüne sunulması, akademik faaliyetler analizi ve yükseköğretim sektörü analizini içeren durum analizi bulgularının Rektöre raporlanması, Üniversite Stratejik Planlama Ekibi tarafından hazırlanan taslak amaçlar ile hedef kartlarını Strateji Geliştirme Kurulunun uygun görüşüne sunulması, sorumlu birimlerden gelen stratejik plan izleme ile stratejik plan değerlendirme tablolarının konsolide edilerek Rektöre sunulması, süreç boyunca yapılacak çalışmaların kontrol listesine uygunluklarının sağlanması, toplantıların organizasyonu, Üniversite içi ve dışı iletişimin sağlanması ve belge yönetimi gibi destek hizmetleri ve her türlü resmi yazışma Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü aracılığıyla yapılacaktır.

Harcama Birimleri: Stratejik planlama sürecinde birimlerinin katılım ve katkısını sağlamak, Üniversite Stratejik Planlama Ekibine ve kurulması halinde alt çalışma gruplarına katkı vermek üzere; birimini temsil edebilecek, çalışmalara katkıda bulunacak bilgi, birikim ve tecrübeye sahip, uyumlu çalışabilecek ve de stratejik planlama çalışmalarına yeterli zamanı ayırabilecek kişilerden temsil edilmesi gerekmektedir.

9- Üniversite Stratejik Planlama Ekibi tarafından hazırlanarak Strateji Geliştirme Kuruluna sunulacak olan Üniversitemizin 2025/2029 dönemi Stratejik Planı taslağı, Kurul tarafından son şekli verilerek Rektörlük Makamına sunulacak ve Rektör tarafından onaylandıktan sonra, 2024 yılı Nisan ayı sonuna kadar, değerlendirilmek üzere Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilecek, anılan Başkanlık tarafından değerlendirme raporu üniversitemize gönderilmesi halinde, stratejik plana söz konusu değerlendirme raporuna uygun bir şekilde 2024 yılı Haziran ayı sonuna kadar son şekli verilecektir. Bu şekilde sunulmaya hazır hale getirilen, performans programı ve bütçe hazırlıklarında esas

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : *BSMCRPHB72* Pin Kodu : 89452

Belge Takip Adresi :

<https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5539&eD=BSMCRPHB72&eS=546639>

Adres: Dicle Üniversitesi Rektörlüğü, 21280-Diyarbakır
Telefon: +90 412 241 10 00 Faks: +90 412 248 82 16
e-Posta: gensek@dicle.edu.tr Elektronik Ağ: <http://www.dicle.edu.tr>
Kep Adresi: dicleuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Aylin Üzel
Unvanı: Mali Hizmetler Uzmanı



Tel No: 5169

alınmak üzere Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına ayrıca bütçe ve denetim süreçlerinde esas alınmak üzere Türkiye Büyük Millet Meclisi Plan ve Bütçe Komisyonu ile Sayıştay Başkanlığına gönderilen Dicle Üniversitesi 2025/2029 dönemi Stratejik Planı en geç kapsadığı dönemin ilk yılının Ocak ayının ilk haftası itibarıyla internet sitesinde kamuoyuna duyurulacaktır. Hazırlanmasına ilişkin olarak yürütülecek çalışmalara, başta birim yöneticileri olmak üzere tüm akademik ve idari personelimizin azami katılım ve her türlü katkıyı sağlama hususunda gerekli hassasiyeti göstermelerini önemle rica ederim.

Prof. Dr. Mehmet KARAKOÇ
Rektör

Ek: Strateji Geliştirme Kurulu

Dağıtım:

Gereği:

15 Temmuz Kültür ve Kongre Merkezine
Basımevi Müdürlüğüne
Basın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğüne
Bilgi Edinme Birimine
Bilgi İşlem Daire Başkanlığına
Çevre ve Ağaçlandırma Şube Müdürlüğüne
Dış İlişkiler Ofisine
Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne
Hukuk Müşavirliğine
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına
İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğüne
Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğüne
Erasmus Kurum Koordinatörlüğüne
Mevlana Değişim Programı Koordinatörlüğüne
Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı
Koordinatörlüğüne
Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğüne
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığına
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına
Personel Daire Başkanlığına
Tahakkuk Şube Müdürlüğüne
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına
Taşıt İşletme Şube Müdürlüğüne
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına
Yazı İşleri ve Genel Evrak Şube Müdürlüğüne
Kalite Geliştirme Koordinatörlüğüne
Özel Kalem Müdürlüğüne
Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığına
Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlığına

Bilgi:

Sayın Prof. Dr. Mehmet KARAKOÇ
Sayın Prof. Dr. Kadir TURAN
Sayın Prof. Dr. Ahmet TANYILDIZ
Sayın Prof. Dr. Ezeli AZARKAN
Sayın Doç. Dr. Ali KARAKAŞ

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : *BSMCRPHB72* Pin Kodu :89452

Belge Takip Adresi :

<https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5539&eD=BSMCRPHB72&eS=546639>

Adres:Dicle Üniversitesi Rektörlüğü, 21280-Diyarbakır
Telefon:+90 412 241 10 00 Faks:+90 412 248 82 16
e-Posta:gensek@dicle.edu.tr Elektronik Ağ:http://www.dicle.edu.tr
Kep Adresi: dicleuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Aylin Üzel
Unvanı: Mali Hizmetler Uzmanı



Tel No: 5169

Eczacılık Fakültesi Dekanlığına
Edebiyat Fakültesi Dekanlığına
Fen Fakültesi Dekanlığına
Hukuk Fakültesi Dekanlığına
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığına
İlahiyat Fakültesi Dekanlığına
İletişim Fakültesi Dekanlığına
Mimarlık Fakültesi Dekanlığına
Mühendislik Fakültesi Dekanlığına
Sanat ve Tasarım Fakültesi Dekanlığına
Tıp Fakültesi Dekanlığına
Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanlığına
Veteriner Fakültesi Dekanlığına
Ziraat Fakültesi Dekanlığına
Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi Dekanlığına
Eğitim Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğüne
Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğüne
Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğüne
Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlüğüne
Adalet Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Atatürk Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğüne
Bismil Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Çermik Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Çüngüş Mehmet Adıgüzel Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğüne
Diyarbakır Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğüne
Diyarbakır Tarım Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğüne
Diyarbakır Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğüne
Ergani Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Kulp Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Lice Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Silvan Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokuluna
Sivil Havacılık Yüksekokuluna
Yabancı Diller Yüksekokuluna
Diyarbakır Dicle Üniversitesi Hastanesi
Başhekimliğine
Devlet Konservatuvarı
Genel Sekreterliğe
İç Denetim Birimine
Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezine

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : *BSMCRPHB72* Pin Kodu :89452

Belge Takip Adresi :

<https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5539&eD=BSMCRPHB72&eS=546639>

Adres:Dicle Üniversitesi Rektörlüğü, 21280-Diyarbakır
Telefon:+90 412 241 10 00 Faks:+90 412 248 82 16
e-Posta:gensek@dicle.edu.tr Elektronik Ağ:http://www.dicle.edu.tr
Kep Adresi: dicleuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Aylin Üzel
Unvanı: Mali Hizmetler Uzmanı



Tel No: 5169



T.C.
DİCLE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı



Sayı : E-19535642-602.04.01-544552

Konu : Strateji Geliştirme Kurulu

REKTÖRLÜK MAKAMINA

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Stratejik Planlama ve Performans Esaslı Program Bütçe başlıklı 9'uncu maddesi " *Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.*" hükmüne istinaden Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile kamu kurumlarına stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirilmiştir.

Üniversitemizin; 2020/2024 yıllarını kapsayan stratejik planın süresi 2024 yılsonu itibari ile sona erecektir. Bu nedenle 2025/2029 yıllarını kapsayan dördüncü stratejik plan çalışmalarına başlanmış olup Üniversitemiz tarafından hazırlanacak stratejik plan taslağını değerlendirilmek üzere 2024 yılı Nisan ayı sonuna kadar Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına elektronik nüshasıyla birlikte göndermesi gerekmektedir.

Bu doğrultuda Stratejik Plan hazırlama çalışmaları, ilgili mevzuatlar hükümleri doğrultusunda Rektörün başkanlığında üniversite yönetim kurulu üyeleri ve genel sekreter ile ihtiyaç duyulması halinde Rektörün görevlendireceği diğer kişilerden Strateji Geliştirme Kurulu'nun oluşturulması gerekmektedir. Söz konusu kurul ekli listede gönderilmiş olup olurlarınıza arz ederim.

Tayfur SELVİTOPU
Daire Başkanı

Uygun görüşle arz ederim.
Prof. Dr. Kadir TURAN
Rektör Yardımcısı

OLUR

Prof. Dr. Mehmet KARAKOÇ
Rektör

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : *BS4CR37LK2* Pin Kodu : 21252 Belge Takip Adresi : <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5539&eD=BS4CR37LK2&eS=544552>

Adres: Dicle Üniversitesi Rektörlüğü, 21280-Diyarbakır

Telefon: +90 412 241 10 00 Faks: +90 412 248 82 16

e-Posta: gensek@dicle.edu.tr Elektronik Ağ: <http://www.dicle.edu.tr>

Keş Adresi: dicleuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Aylin Üzel

Unvanı: Mali Hizmetler Uzmanı



Tel No: 5169

Strateji Geliştirme Kurulu		
	Ad Soyadı	Birim
1.	Prof. Dr. Mehmet KARAKOÇ	Rektör
2.	Prof. Dr. Ahmet TANYILDIZ	Rektör Yardımcısı
3.	Prof. Dr. Ezeli AZARKAN	Rektör Yardımcısı
4.	Prof. Dr. Kadir TURAN	Rektör Yardımcısı
5.	Doc. Dr. Ali KARAKAŞ	Genel Sekreter V
6.	Prof. Dr. Belgin GÜLSÜN	Diş Hekimliği Fakültesi Dekanı
7.	Prof. Dr. Cahfer GÜLOĞLU	Tıp Fakültesi Dekanı
8.	Prof. Dr. Mehmet Mesut ERGİN	Edebiyat Fakültesi Dekanı
9.	Prof. Dr. Giray TOPAL	Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi Dekanı
10.	Prof. Dr. H. Musa BAĞCI	İlahiyat Fakültesi Dekanı
11.	Prof. Dr. Aydın VURAL	Veteriner Fakültesi Dekanı
12.	Prof. Dr. Mine BARAN	Mimarlık Fakültesi Dekanı
13.	Prof. Dr. M. Sıraç ÖZERDEM	Mühendislik Fakültesi Dekanı
14.	Prof. Dr. Muzaffer DENLİ	Ziraat Fakültesi Dekan V.
15.	Prof. Dr. Hasan TANRIVERDİ	Hukuk Fakültesi Dekanı
16.	Prof. Dr. Seyfettin ASLAN	İktisadi ve İdari Bil. Fak. Dekanı
17.	Prof. Dr. Elif İpek SATAR	Eczacılık Fakültesi Dekanı
18.	Prof. Dr. İrfan YILDIZ	Sanat ve Tasarım Fakültesi Dekanı
19.	Prof. Dr. Vahap ÖZPOLAT	Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekan V.
20.	Prof. Dr. Zeynel Fuat TOPRAK	Senatoca Seçilmiş Üye
21.	Prof. Dr. M. Zülkif AKDAĞ	Senatoca Seçilmiş Üye
22.	Prof. Dr. Davut KARAASLAN	Senatoca Seçilmiş Üye
23.	Dr. Öğrt. Üyesi İsmail YILDIZ	Tıp Fakültesi
24.	Dr. Öğrt. Üyesi Mehmet Nergiz	Rektör Danışmanı
25.	Tayfur SELVİTOPU	Strateji Geliştirme Daire Bşk.