

YABANCI UYRUKLU PERSONEL İSTİHDAMI

Yükseköğretim Kurumlarında 2547 sayılı Kanun'un 34. maddesi uyarınca yabancı uyruklu öğretim elemanı çalıştırılması işlemleri.

GEREKLİ BELGELER

A) İLK DEFA ÇALIŞTIRILACAKLAR İÇİN :

- Üniversite Yönetim Kurulu Kararı
- Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Bilgi Formu
- Bilgi Formu
- Bilgi Derleme Formu
- Açık Kimlik
- Vize Talep Formu
- Tip Sözleşmesi (Yökte uygun görüldükten sonra)
- Gerekçe
- Akademik kariyerini gösterir belgenin tercümeli örneği
- Yabancı dil eğitimi verecekler için uluslararası genel kabul gören sertifika
- Güncel vesikalık fotoğraf (6 adet) (Yökte uygun görüldükten sonra)
- Üniversite inceleme ve değerlendirme komisyon raporu
- Çalışma İzin Makbuzu (Yökte uygun görüldükten sonra)
- Oturma izin Makbuzu (Yökte uygun görüldükten sonra)

B) ÖNCEDEDEN AYNI YERDE ÇALIŞANLAR İÇİN :

- Üniversite Yönetim Kurulu Kararı
- Gerekçe
- Üniversite inceleme ve değerlendirme komisyon raporu
- Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Bilgi Formu
- 2 adet fotoğraf
- Süre Uzatma Formu
- Bilgi Derleme Formu
- Çalışma İzin Makbuzu (Yökte uygun görüldükten sonra)
- Oturma izin Makbuzu (Yökte uygun görüldükten sonra)
- Tip Sözleşmesi (Yökte uygun görüldükten sonra)

⇒Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın yabancı uyruklu öğretim elemanı- çalışma izni konulu 10.07.2014 tarih ve 40825 sayılı yazısına ulaşmak için tıklayınız.

2527 SAYILI KANUN UYARINCA TÜRK SOYLU YABANCI UYRUKLU
ÖĞRETİM ELEMANLARININ ÜLKEMİZDE GÖREVLENDİRİLMELERİNE
İLİŞKİN İŞLEMLER

Gerekli belgeler:

- Üniversite Yönetim Kurulu Kararı
- Öğrenim durumu ile ilgili belgeler
- Açık Kimlik
- Erkekler için askerlik belgesi



YÜKSEKÖĞRETİM KURULU

YABANCI UYRUKLU KİMLİK BİLGİ FORMU
(Foreigners Identity Information Form)

YABANCI KİMLİK NUMARASI* (Foreigners Id No)	
ÇALIŞACAĞI YÜKSEKÖĞRETİM KURUMU /FAKÜLTE/BÖLÜM (Working on Higher Education Instution/Faculty/ Department)	
ADI (Name)	
SOYADI (Surname)	
ANA ADI (Mother' s Name)	
BABA ADI (Father' s Name)	
DOĞUM YERİ (Place of Birth)	
DOĞUM TARİHİ (Date of Birth) (DD/MM/YYYY)	
MEDENİ HALİ (Marital Status)	<input type="checkbox"/> Bekar (Single) <input type="checkbox"/> Dul (Widow) <input type="checkbox"/> Evli (Married) <input type="checkbox"/> Evliliğin Feshi (Termination of Marriage) <input type="checkbox"/> Boşanmış (Divorced) <input type="checkbox"/> Evliliğin iptali (Annulment of Marriage)
CİNSİYET (Sex)	
UYRUĞU (Nationality)	Ülke Kodu (Country Code) : Ülke Adı (Country Name) :
GÖREV BAŞLANGIÇ TARİHİ (Beginning Date of Employment) (DD/MM/YYYY)	
GÖREV BİTİŞ TARİHİ (Ending Date of Employment) (DD/MM/YYYY)	
TAŞIDIĞI PASAPORTUN CİNSİ, NUMARASI, TARİHİ VE GEÇERLİLİK SÜRESİ (Passport type, Passport number ,date and validity period)	

*Daha önce yabancı kimlik numarası alınmış ise belirtilmesi zorunludur.

Incase the foreigners identification number is available, it is to be stated.

ÖNEMLİ: Formun pasaport bilgileri baz alınarak doldurulması ve sadece Latin alfabesine ait karakterler kullanılması esastır.

PLEASE NOTE THAT: Filling the form on the basis of the passport information is essential.
It is essential that the forms be filled out using only Latin characters.

İLK DEFA ÇALIŞTIRILACAK YABANCI UYRUKLU ÖĞRETİM ELEMANLARINA İLİŞKİN BİLGİLERİ GÖSTERİR TABLO (1)

KURUM ADI

GENEL BİLGİLER						
ADI-SOYADI						
UYRUĞU						
DOĞUM YERİ VE YILI						
EN SON MEZUN OLDUĞU OKUL VE BÖLÜMÜ						
MEZUNİYET TARİHİ						
AKADEMİK KARIYERİ (1)						
AKADEMİK ÜNVANI(2)						
HAFTALIK DERS YÜKÜ (4)						
DAHA ÖNCE ÇALIŞTIĞI YERLER						
AYLIK BRÜT SOZLEŞME ÜCRETİNİN TESBİTİNDE EMSAL ALINAN PERSONEL İLE İLGİLİ BİLGİLER						
KADRO ÜNVANI						
DERECESİ						
BRÜT ÜCRETİ						
TEKLİF EDİLEN BRÜT SOZLEŞME ÜCRETİ						
ÇALIŞACAGI ANABİLİM, ANASANAT DALI VE BÖLÜM İLE İLGİLİ BİLGİLER (5)						
ANABİLİM/ANASANAT DALI BİLGİLERİ			BÖLÜM İLE İLGİLİ BİLGİLER			
BİLİM DALI			BÖLÜMÜN ADI			
ÖĞRENCİ SAYISI			ÖĞRENCİ SAYISI			
KADRO ÜNVANI	KADRO SAYISI	PERSONEL SAYISI (6)	KADRO ÜNVANI	KADRO SAYISI	PERSONEL SAYISI (6)	
PROFESÖR			PROFESÖR			
DOÇENT			DOÇENT			
YARD.DOÇENT			YARD.DOÇENT			
OKUTMAN			OKUTMAN			
ARŞ.GÖR			ARŞ.GÖR			
UZMAN			UZMAN			
TOPLAM			TOPLAM			

AÇIKLAMALAR :

Bu tablo ve eklerinin eksik olması halinde talepler değerlendirmeye alınmayacaktır.

Profesör Doktor, Doçent Doktor gibi akademik kariyeri yazılacaktır.

Yükseköğretim Kurumunda hangi akademik ünvanda görev yapacağı yazılacaktır.

Öğretim üyeleri için 10 saat, diğerleri için 12 saatten az olmamak üzere belirlenecektir.

Bu bölümdeki bilgiler anabilim dalı ve bölüme (veya eğitim programına)ait en son durumu gösterecek şekilde doldurulacaktır.

Sadece kadrolu personel sayısı yazılacaktır.

TABLOYA EKLENECEK BELGELER :

İkametgah ve çalışma izin belgesi,

Yönetim Kurulu Kararı,

Diploma ve akademik kariyerlerini gösterir belgelerin Üniversitece onaylı ve tercümelî örnekleri,

Yabancı dil eğitimi verecekler için uluslararası kabul gören sertifika,

Önceki akademik tecrübesi, bilimsel kitap, makale ve çalışmalarını özet olarak gösteren istihdam çalışması

YABANCI UYRUKLU ÖĞRETİM ELEMANI BİLGİ DERLEM FORMU
(LÜTFEN ARKADAKİ AÇIKLAMALARI OKUYUNUZ)

1. Adı: <input type="text"/>	4. Doğum Tarihi: <input type="text"/>
3. Baba Adı: <input type="text"/>	7. Kodu: <input type="text"/>
6. Uyuşu: <input type="text"/>	8. Çift Uyuşumu: <input type="checkbox"/> 1. Evet 2. Hayır
9. Medeni Durumu: <input type="checkbox"/> 1. Bekar 2. Evli 3. Boşanmış/Dul	

10. Akademik Görevi: <input type="checkbox"/>	1. Profesör	2. Doçent	3. Yard. Doçent	4. Öğretim Görevlisi	5. Okutman
	6. Uzman	7. Araş. Gör	8. Çevirici	9. Eğitim-Öğretim Planlamacısı	

11. Görevli olduğu Üniversite birimi :	<input type="text"/>
Üniversite :	
Fakülte :	
Yükseköğül/Enstitü :	
Araştırma ve Uygulama Merkezi/Konservatuvar :	
Bölüm :	
Anabilim Dalı(varsa) :	

12. Brüt Sözleşme Ücreti:	
Burs Alıyor mu? <input type="checkbox"/>	1. Evet 2. Hayır
Cevap Evet (1) ise;	
Aldığı Yer:	Aldığı Ücret:
Sözleşmesinin Başlangıç ve Bitiş Tarihi:/..../...../...../.....

13. Verdiği Dersler:			
	Sonbahar	Kış	Yaz
Haftalık Ders Saati:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kredisi (varsa):	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

14. Bildiği yabancı diller (Bilimsel bir tebliği yapabilecek seviyede olanları yazınız)			
A)	<input type="text"/>	
B)	<input type="text"/>	1. Almanca 2. Arapça 3. Farsça 4. Fransızca 5. İngilizce 6. İspanyolcu 7. İtalyanca 8. Rusça 10. Bilmiyo 9. Diğer (Belirtiniz):
C)	<input type="text"/>	

15. Diploma ve ünvanlar:	Üniversitenin Adı	Dalı	Yabancı Ülke Kodu	Diploma/Ünvanı Yılı
A) Önlisans	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
B) Lisans	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
C) Y. Lisans	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
D) Doktora/Tıp. Uz./San. Yet.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E) Y. Doç.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
F) Doçentlik	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
H) Profesörlük	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

16. Daha önce yurt içinde çalıştığı kurumlar:

	<u>Başlangıç Tarihi</u>	<u>Bitiş Tarihi</u>
1./...../...../...../.....
2./...../...../...../.....
3./...../...../...../.....

17. Yurt dışında çalıştığı kurumlar

<u>Çalıştığı Kurum:</u>	<u>Çalıştığı Ülke Adı:</u>	<u>Başlangıç Tarihi</u>	<u>Bitiş Tarihi</u>
1./...../...../...../.....
2./...../...../...../.....
3./...../...../...../.....

18. Bilimsel Çalışmaları

1. Uluslararası hakemli dergilerdeki yayımlar,
 2. Uluslararası kitaplarda basılı yayınlar,
 3. Uluslararası konferanslarda sunulan tebliğler,
 4. Uluslararası konferanslarda sunulan poster tebliğler,
 5. Ulusal dergilerdeki yayımlar,
 6. Ulusal konferanslarda sunulan tebliğler,
 7. Kitaplar,
 8. Diğer (Ders veya kurs notları vb.)
 9. Uluslararası ve/veya ulusal yarışmalarda kazanılan ödüller,
- Bilimsel çalışmaları yukarıda belirtilen başlıklar altında yayınladıkları/bastıkları yer ve yıllar belirtilerek isimleri ile birlikte ek bir liste olarak bildiriniz.

19. Son bir yılda yürütülen bilimsel faaliyetleri:

1. Tez Danışmanlığı,
 2. Yürüttüğü Proje ve Araştırma Çalışmaları,
 3. Kongre ve Konferanslar,
 4. Tebliğ, Makale,
 5. Verdiği Ders (Öğrenci Sayısı dahil)
 6. Diğer (isim belirtilerek)
- İsim belirtilerek ek bir liste olarak bildiriniz.

Öğretim Elemanının:

Adı Soyadı:.....

İmzası:

Tarih:/...../.....

Formu Onaylayanının:

Adı

Soyadı:.....

İmzası:

Tarih:/...../.....

ACIKLAMALAR:

1. Uruk Kodu, ekli listeden faydalanılarak doldurulacaktır.
2. 15, 16, 17, 18. maddelerdeki bilgilerin bu form ilk defa doldurtulduğu için tüm yabancı uyruklular tarafından doldurulması, bundan sonraki formlarda ise bu bilgilerin ilk defa çalıştırılacak yabancı uyruklular tarafından doldurulması gerekmektedir.
3. Taralı alanlar Kurumumuz tarafından doldurulacağından bu alanlara herhangi bir kod yazılmayacaktır.
4. Formu onaylayanın adı-soyadı, onay tarihi doldurulacaktır.

VİZE TALEP FORMU

1	ADI-SOYADI	:
2	DOĞUM TARİHİ VE YERİ	:
3	ANNE ADI	:
4	BABA ADI	:
5	UYRUĞU	:
6	MESLEĞİ	:
7	TÜRKİYE'YE GELİŞ AMACI VE KALACAĞI SÜRE	:
8	TÜRKİYE'DEKİ REFERANSI VE AÇIK ADRESİ	:
9	TAŞIDIĞI PASAPORTUN CİNSİ, NUMARASI, TARİHİ VE GEÇERLİLİK SÜRESİ	:
10	REFAKATİNDEKİLER	:
11	TALEP EDİLEN VİZE ÇEŞİDİ	:
12	HUSUSİ KAYITLAR	:
13	YURTDIŞINDAKİ HANGİ DİŞ TEMSİLCİLİMİZDEN ÇALIŞMA VİZESİ ALACAĞI	:

YABANCI UYRUKLU ÖĞRETİM ELEMANLARININ ÇALIŞMA SÜRESİNİN UZATILMASINA İLİŞKİN FORM

KURUM ADI

ADI SOYADI	UNVANI	UYRUGU	İKAMET İZİN SÜRESİ	BİR ÖNCEKİ YIL MALİYE BAKANLIĞI VİZE TARİHİ VE SAYISI	BİR ÖNCEKİ YIL ÖDENEN BRÜT ÜCRETİ	YÖK İZİN TARİHİ VE SAYISI	VERECEĞİ DERSİN ADI VE HAFTALIK DERS SAATI *	GÖREVLENDİRİLECEĞİ ANABİLİM / ANASANAT DALI	GÖREV TARİHİ

* : Öğretim Üyesi ünvanına sahip en az 10 saat, diğerleri için ise en az 12 saat olarak belirlenecektir.

ONAY

...../...../.....